



DJEČJI VRTIĆ SLATKI SVIJET
Limska 3, Pula
OIB: 28973802417
www.dv-slatkisvijet.hr

Klasa:601-02/24-01/14

Urbroj:2168-01-54-41/01-24-01

Pula, 27.09.2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
Donje svetice 38
10 000 Zagreb
vtici.izvjesca@mzos.hr

Predmet: Godišnje izvješće za pedagošku godinu 2023./2024.

- dostavlja se

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), te članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije (NN 83/2001), s krajem pedagoške godine 2023./2024., dostavljamo Vam Izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet.

RAVNATELJICA
Maja Pliško Škalic

Mob. +38598701349
Tel. 052556610
mail: dvslatkisvijet@gmail.com
IBAN: HR6523600001102472488

..... *Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2023./2024.*



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
DJEČJEG VRTIĆA SLATKI SVIJET**

Za pedagošku godinu 2023./2024.

Pula, 31. Kolovoza 2024.

SADRŽAJ:

		Str.
1.	USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA	4
2.	MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI RADA	7
3.	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	8
4.	NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	10
5.	NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE	11
6.	SURADNJA S RODITELJIMA	13
7.	SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM	14

1. USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA

Dječji vrtić organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane djece od navršene treće godine života do polaska u školu. U Dječjem vrtiću djeluje jedna mješovita odgojno-obrazovna skupina.

U skladu s nacionalnim programima i strategijama u RH u vrtiću se provodi:

1. Redoviti cjelodnevni desetsatni program rada

Program rada vrtića te organizacija prostora provodi se u skladu sa smjernicama pedagoške koncepcije.

U pedagoškoj godini 2023./2024. tijekom godine upisalo se sveukupno 28 djece, od toga 10 djevojčica i 18 dječaka od čega 9 školskih obveznika.

Ustrojstvo radnog vremena:

Cjelodnevni program u trajanju od 10 sati: od 6,30 do 16,30 sati

Rad odgojitelja odvijao se u smjenama:

1. smjena: od 6,30 do 12,00
2. smjena: od 11,00 do 16,30

Struktura radnog vremena:

DNEVNO ZADUŽENJE:

- neposredan rad s djecom	5,5 h
- dnevna priprema	1,0 h
- dnevna stanka	0,5 h
- ostale aktivnosti po Godišnjem planu i programu	1,0 h

UKUPNO DNEVNO: **8,0 h**

TJEDNO ZADUŽENJE:

- neposredan rad s djecom	5,5 h x 5 dana = 27,5 h
- dnevna priprema	1,0 h x 5 dana = 5,0 h
- dnevna stanka	0,5 h x 5 dana = 2,5 h
- ostale aktivnosti po Godišnjem planu i programu	1,0 h x 5 dana = 5,0 h

UKUPNO TJEDNO: **40,0 h**

U realizaciji programa sudjelovali su:

Odgojno-obrazovni radnici:

Odgojitelji predškolske djece – VŠS

1. Odgojitelj-ravnatelj: Maja Pliško Škalic
2. Odgojitelj: Suzana Beronja Prenz
3. Odgojitelj-pripravnik: Maja Škrjanec

Vanjski suradnici:

1. Stručni suradnik: mag.rehab.educ.,univ.spec. Kristina Buić Modrušan
2. Vanjski stručni suradnik: odgojitelj s pojačanim engleskim jezikom - Saša Nedeljković

Praktikanti/ce:

1. Marina Cvijanović , 2. godina redovitog prijediplomskog studija RPO
2. Ivana Grgić, 2. godina redovitog prijediplomskog studija RPO
3. Lucija Ros, 2. godina redovitog prijediplomskog studija RPO
4. Brigita Makaj, 1. godina redovitog prijediplomskog studija RPO
5. Katarina Jurić, 1. godina redovitog prijediplomskog studija RPO

Upravno vijeće djelovalo je u sastavu:

- Tatiana Cerin – predsjednica
- Vesna Refka – zamjenica predsjednice
- Anika Boljun – član
- Kristina Dodić – predstavnik roditelja
- Suzana Beronja Prenz – predstavnik odgojitelja

..... *Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2023./2024.*

Članovi Upravnog vijeća u ovoj su pedagoškoj godini ostvarili 7 sjednica. Prilikom istih donesen je niz odluka i akata:

DATUM	SJEDNICA	ODLUKA
13.09.23.	1. sjednica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice upravnog vijeća, održane 16. lipnja 2023. godine 2. Usvajanje Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića za ped.god. 2022./2023. 3. Donošenje Kurikuluma Dječjeg vrtića „slatki svijet“ za 2023.god. do 2027.god. 4. Donošenje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada dječjeg vrtića „Slatki svijet“ za ped.god. 2023./2024. 5. Donošenje Odluke o objavi natječaja za izbor odgojitelja-pripravnika (m/ž)
13.10.23.	2. sjednica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikacija Zapisnika sa prethodne sjednice Upravnog vijeća, održane 13. rujna 2023. godine 2. Izbor odgojitelja pripravnika temeljem natječaja za izbor odgojitelja pripravnika 3. Donošenje odluke o objavi natječaja za izbor odgojitelja
23.10.2023.	3. sjednica	<ol style="list-style-type: none"> 1.Verifikacija Zapisnika sa prethodne sjednice Upravnog vijeća, održane 13. listopada 2023. godine 2.Izbor odgojitelja temeljem natječaja za izbor odgojitelja
14.11.2023.	4. sjednica	<ol style="list-style-type: none"> 1.Verifikacija Zapisnika sa prethodne sjednice Upravnog vijeća, održane 24. listopada 2023. godine 2.Donošenje odluke o objavi natječaja za izbor edukacijskog rehabilitatora
24.11.2023.	5. sjednica	<ol style="list-style-type: none"> 1.Verifikacija Zapisnika sa prethodne sjednice Upravnog vijeća, održane 14. studenog 2023. godine 2.Izbor ed. rehabilitatora (m/ž) temeljem natječaja
02.04.2024.	6. sjednica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice upravnog vijeća, održane 24. studenog 2023. godine 2. Prijedlog Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „SLATKI SVIJET“ 3. Odluka o usvajanju prijedloga Pravilnika o upisu djece 4. Usvajanje Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „SLATKI SVIJET“ 5. Odluka o upisu i o mjerilima upisa u Dječji vrtić „SLATKI SVIJET“ za pedagošku godinu

		2024./2025. 6. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za inicijalni razgovor i prosudbu upisa djece u program dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“ za pedagošku godinu 2024.2025.
18.06.2024.	7. sjednica	1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice upravnog vijeća, održane 02. travnja 2024. godine i Izvješće ravnatelja o radu dječjeg vrtića i izvršavanju odluka upravnog vijeća 2. Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća 3. Donošenje Odluke o usvajanju Plana i programa rada dječjeg vrtića tijekom ljetnih mjeseci 4. Produljenje subvencije/upisi za ped.god.2024./2025.- analiza

2. MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI RADA

Tijekom pedagoške godine, koliko su nam financijske mogućnosti dopuštale, kontinuirano se radilo na poboljšanju materijalnih uvjeta rada.

Didaktička sredstva za istraživačke i tematske projekte nadopunjavana je tijekom godine:

- likovnim sredstvima
- sportskim rekvizitima
- glazbenim setovima
- sredstvima za razvoj fine motorike i govora
- sredstvima za aktivnosti na vanjskom prostoru.

Tijekom godine ostvarene su i druge investicije:

- sredstva za sanitarne preglede djelatnika pri ZZJZ
- sredstva za DDD mjere - ZZJZ
- sredstva za uzorkovanje hrane i briseva - ZZJZ
- sredstva za ugovor s osiguravajućom kućom – Grawe Hrvatska d.d.
- sredstva za stručno usavršavanje djelatnika
- sredstva za pedagošku dokumentaciju i nabavu literature

- izvršena su sva zakonski predviđena ispitivanja vezana uz mjere zaštite na radu, a prema uputi tvrtke Elkron s kojom surađujemo.

Prostorija se svakodnevno provjetrala više puta po 30 min, a obzirom da je većinom bilo toplije vrijeme omogućeno je cjelodnevno cirkuliranje zraka.

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgaj i obrazovanje u dječjem vrtiću izravno utječe na usvajanje znanja, stavova i vrijednosti, te razvijanje vještina i poticanje ponašanja koja su važna sa stajališta izgradnje osobe koja će uživati i poštovati temeljna ljudska prava.

Svakodnevne životne situacije pomažu djetetu da zadovoljava svoje osnovne biološke, socijalne, intelektualne, emocionalne i druge potrebe u zajednici i uči to činiti na društveno prihvatljiv način. U tim situacijama dijete zadovoljava potrebe za sigurnošću, pripadanjem, samopoštovanjem, za poštovanjem drugih, za iskazivanjem poštovanja drugih prema njemu.

Planski stvorene situacije u dječjem vrtiću su one koje se organiziraju s ciljem usvajanja elementarnih znanja, stjecanja vještina, razvijanja stavova i poticanja socijalno prihvatljivog ponašanja.

Sklopovi aktivnosti realizirani tijekom pedagoške godine:
- Dan policije
- Dječji tjedan
- predstava "Zelena priča" – Studio Suncokret iz Splita
- izlet – Rovinjsko selo 12.10.2023. – 11. Dani kašuna
- Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
- Dan štednje
- Mjesec knjige
- humanitarna akcija Crvenog križa „Solidarnost na djelu 2023.“
- predstava Klaun Čupko – druženje s djecom iz DV „Topolino“
- predstava „Zubić vila“ – Teatar Naranča
- 29. Sa(n)jam knjige u Istri
- Veseli autobus – Udruga Birikina
- Teatar naranča DKC – predstava „Božićna priča“
- Tin express – veseli blagdanski vlak Pula-Kanfanar-Pula
- posjet kući Djeda Mraza
- Djed Mraz padobranac – u suradnji sa avio klubom
- Božićno druženje s roditeljima - u vrtiću
- predstava „Pocahontas“ – Teatar Naranča
- radionica s roditeljima – izrada grupne maske za maskenbal u Areni – Čabeceda
- predstava „Crvenkapica“ – Teatar Naranča
- Maskenbal u Areni

..... *Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2023./2024.*

- Dani meda – Pazin 23.02.2024.
- Zimovanje na Petehovcu (Delnice) u organizaciji Kinezis toursa 26.2.-01.3.23.
- Dan žena
- Očev dan
- Kino Valli – dani dječjeg filma « Tupikova stijena i novi prijatelji»
- „3. dani pčela“ – Udruga pčelara Pula
- Uskrs
- predstava „Priče iz davnine“ – Teatar Naranča
- Dan Planeta Zemlje
- Manifestacija „Zeleno srce grada“
- Bubamarina biciklijada - Šišan
- Dan vatrogarstva 03.05.24. prezentacija opreme i tehnike JVP Pula i DVD Pula
- Majčin dan
- Kino Valli „Pip i Popi“
- izlet „školaraca“ – Dino park Funtana
- Olimpijski festival dječjih vrtića
- predavanje za roditelje na temu:„Prijelaz djeteta iz vrtića u školu“ mr.sc. Kristina B.M.
- Međunarodni dan obitelji
- Završno druženje s roditeljima– Ranch Barba Tone, Manjadvorci – 14.06.2024.
- Aktivnosti na moru – vrtić na moru – otok Veruda (Fratarski otok) – 01.-19.07.2023.

Posjeti:

- Gradska knjižnica i čitaonica Pula
- Gradska tržnica
- Ribarnica
- Park šuma Busoler
- Povijesni muzej Istre
- Zerrostrasse Pula
- šumica Gregovica
- Udruga pčelara
-DKC – Teatar Naranča
- INK
- kino Valli
- kuća Djeda mraza
- Arena - amfiteatar
- Svetica (Šišan)
- stadion Veruda
- Šijanska šuma

Izleti:

- 12.10.2023. Rovinjsko selo
- 14.12.2023. Pula-Kanfanar-Pula vožnja Vlakom
- 23.02.2024. Pazin – dani meda
- 26.02.-01.03.2024. Petehovac – Delnice - zimovanje
- 26.04.2024. Šišan – Bubamarina biciklijada

- 24.05.2024. izlet školaraca – Dinopark Funtana
- 14.06.2024. Manjadvorci Ranch Barba Tone – druženje s roditeljima
- Otok Veruda – Fratarski otok – ljetovanje – 03.07.-21.7.2023.

Druženja:
- Božićna predstava i zajedničko druženje
- radionica s roditeljima – izrada zajedničke maske
- Završno druženje s roditeljima- Manjadvorci

Projekti:
- Istarska besida i užance – Istarski običaji i narječje

Sa svom djecom u godini pred polazak u školu provodio se individualan rad na ostvarivanju zadaća i sadržaja predškole. Savladani su razvojni zadaci bitni za polazak u školu. Bitne zadaće odnosile su se na osiguravanje uvjeta za razvoj i učenje kroz igru, doživljaje i bogate poticaje. Pripremu svakog pojedinog djeteta u skladu s njegovim individualnim karakteristikama na razvoju kompetencija, vještina i navika za stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa. Poticao se razvoj tjelesnih, spoznajnih, komunikacijskih i socioemocionalnih vještina. Naglašavala se važnost razvoja samopoštovanja, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi, samostalnosti, grafomotorike, pažnje, koncentracije. Individualno se radilo na rješavanju radnih listova.

Tijekom godine pratili smo sva zbivanja u našoj društvenoj sredini:
- suradnja s MO Kaštanjer – donacija igračaka i likovnog materijala
- suradnja s MO Gregovica – povodom manifestacije „Zeleno srce grada“ – Dan planete Zemlja

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

U suradnji s ZZJZ vrši se tromjesečna kontrola i nadzor mikrobiološke čistoće objekta. Topli obrok nam se dostavlja iz kuhinje Konobe Franko U.O. Ostale obroke (doručak, večernji obrok i užina) pripremaju djelatnice.

Odgovornice su obavile preglede u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu, te kontrolne preglede pri ZZJZ IŽ.

Od roditelja smo (nakon izostanka djeteta zbog bolesti) tražili liječničke potvrde da je dijete zdravo i može boraviti u vrtiću. Na taj smo način nastojali voditi brigu o zdravoj djeci te sprječavali poboljšanje djece u skupinama.

Vodila se posebna briga o higijeni; svakodnevnim prozračivanjem, čišćenjem i dezinficiranjem igračaka nastojali smo spriječiti česta oboljenja djece. Nismo zabilježili povrede kod djece u redovnom radu.

Pratili smo rast i razvoj svakog djeteta i u svom radu provodili sadržaje i aktivnosti koje su u funkciji zaštite djetetovog zdravlja i poboljšanja općeg razvoja djece.

Svakodnevno se poticalo djecu na razvoj kulturno-higijenskih navika, samostalnost u obavljanju osobne higijene, samoposluživanje prilikom obroka...

Naglasak na očuvanju zdravlja djeteta, pored brige o prehrani i higijenskim uvjetima dali smo kroz tjelovježbu, svakodnevne šetnje okolicom vrtića i igri na zraku.

Sukladno mjerama HACCP sustava za čišćenje koristili smo proizvode s vodopravnim dozvolama.

Vršili smo tromjesečna antropometrijska mjerenja djece uz tabelarni prikaz.

5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Odgojitelji su obvezni prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, kao i prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije u dječjem vrtiću ostvariti Program stručnog usavršavanja.

Prema godišnjem planu i programu za pedagošku godinu 2023./2024. ostvareno je:

Odgojiteljska vijeća:

DATUM	SJEDNICA	DNEVNI RED
02.11.2023.	1. sjednica	<ol style="list-style-type: none">1. Imenovanje povjerenstva za stažiranje2. Prijedlog programa pripravničkog staža3. Prihvaćanje Programa stažiranja odgojitelja pripravnika4. Osvrt na proteklo razdoblje i suradnju s roditeljima5. Planiranje prosinačkih svečanosti i suradnja s društvenom zajednicom6. Planiranje zimovanja – Petehovac (Delnice)
08.01.2024.	2. sjednica	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza odgojno-obrazovnog rada za razdoblje listopad – siječanj2. Planiranje aktivnosti za naredno razdoblje3. Planiranje maskenbala, izrade zajedničke maske, radionica s roditeljima4. Razmatranje i prihvaćanje Cjelodnevnog primarnog razvojnog programa obogaćenog specifičnim sadržajima sporta - Integriranog sportskog programa u DV Slatki svijet
25.03.2024.	3. sjednica	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza odgojno-obrazovnog rada za razdoblje siječanj – travanj2. Planiranje aktivnosti za naredno razdoblje<ol style="list-style-type: none">2.1. Planiranje izleta za školske obveznike u suradnji s UPVIŽ

		<p>2.2. Biciklijada 2.3. Dječja olimpijada 2.4. Organizacija završne predstave i druženja s roditeljima 3. Planiranje ljetnog rada, donošenje smjernica za izradu plana i programa za rad vrtića tijekom ljetnih mjeseci 4. Planiranje edukacije za roditelje školskih obveznika sa ed. Reah. Kristinom Buić Modrušan 5. Educ.reah. Kristina B. Modrušan 5.1. Savjeti i upute u postupanju u radu s dječakom M.Du. 5.2. Mišljenje – odgoda dječak D.Ž.</p>
30.08.2024.	4. sjednica	<p>1. Rasprava, analiza i zaključci o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu vrtića u pedagoškoj godini 2023./2024. 2. Prijedlog zajedničkih aktivnosti za izradu Godišnjeg plana i programa rada za 2024./2025. godinu, te utvrđivanje prijedloga 3. Prihvatanje Programa rada predškole Dječjeg vrtića 4. Analiza rezultata upisa djece za ped.god. 2024./2025.</p>

Stručna usavršavanja:

VRSTE USAVRŠAVANJA	SADRŽAJ I AKTIVNOSTI	OBLICI USAVRŠAVANJA
Interni stručni aktivni	<ul style="list-style-type: none"> - Profesionalno usavršavanje - Profesionalna razvojna mapa - Pedagoška supervizija - Oblici komunikacije s roditeljima - Osobine i psihološki uvjeti razvoja dj. Predškolske dobi - Kompetencije suvremenog odgojitelja - 12. stručni skup predškolskih ustanova 	<p>Predavanje / radionica Predavanje / rasprava Predavanje / rasprava Predavanje / rasprava Prezentacija literature Predavanje / rasprava Prezentacija predavanja</p>
Edukacija	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zakon u vrtiću 2. Komunikacija – vještina koja se uči 3. Vođenje predškolske ustanove – ravnatelj između zakonskih okvira i prakse 4. Tjedan zdravlja u vrtiću 2024 5. Kompetencije suvremenog odgojitelja 6. 12. stručni skup predškolskih 	<p>Predavanje / rasprava Predavanje / rasprava Predavanje / rasprava Predavanje / rasprava Predavanje / rasprava Predavanje/izlaganje/rasprava</p>

	ustanova – Oralno zdravlje tjelesna aktivnost, pripreme i prelazak iz vrtića u školu	Predavanje / rasprava
	7. Asistivne tehnologije i augmentativna komunikacija u radu s djecom predškolske dobi u vrtiću	Predavanje / rasprava
	8. poremećaj iz spektra autizma i (AAK) komunikacija	Praktični rad
	9. Uporaba pomagala u radu – komunikatori	Predavanje
	10. Slikovnica jedna – 50 izričaja vrijedna	Predavanje
	11. Emocije	Predavanje
12. Točka kao osnovni likovni element	Predavanje	
13. Djeca s teškoćama u razvoju i razvojnim odstupnjima u dječjem vrtiću – od procjene do programa	Predavanje	
14. Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi	Predavanje	

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. održana su tri roditeljska sastanka, jedna radionica i dva zajednička druženja.

27.09.2023.	1. sastanak	1. STRUKTURA GRUPE - DJELATNICI 2. PROGRAM RADA ZA PED.GOD. 2023./2024. 3. IZBOR PREDSTAVNIKA RODITELJA ZA ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA 4. RAZNO
22.12.2023.	DRUŽENJE	PREDBLAGDANSKO DRUŽENJE S RODITELIMA I PREZENTACIJA RADA VTIĆA
29.01.2024.	RADIONICA	IZRADA GRUPNE MASKE NA TEMU „ČABECEDA“ ZA MASKENBAL U ARENI
10.04.2024.	2. sastanak	1. BICIKLIJADA - ŠIŠAN 2. DJEČJA OLIMPIJADA 3. IZLET ŠKOLARCI - UPVIŽ 4. LJETOVANJE – VRTIĆ NA MORU - FRATARSKI OTOK 5. PLANOVI ZA SLIJEDEĆU PEDAGOŠKU GODINU 6. RAZNO
08.05.2024.	3. sastanak	1. PREZENTACIJA RADA PROGRAMA PREDŠKOLE 2. PREDAVANJE ED. REHABILITATORICE KRISTINE B.

		MODRUŠAN NA TEMU: PRELAZAK DJETETA IZ VRTIĆA U ŠKOLU 3. RAZNO 4. INDIVIDUALNI SAVJETI
14.06.2024.	DRUŽENJE	ZAVRŠNA PREDSTAVA I DRUŽENJE S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima bila je vrlo uspješna. Osim roditeljskih sastanaka i zajedničkih druženja s roditeljima su se održavali i individualni kontakti u obliku savjetodavnih konzultacija s ciljem zajedničkog pristupa rješavanju eventualnih poteškoća ili drugih pojava u djetetovu razvoju.

Na prvom roditeljskom sastanku informirali smo roditelje o načinu rada vrtića, aktivnostima koje će se u vrtiću ostvarivati, o načinu ostvarivanja aktivnosti, mogućnostima za suradnju i komunikaciju, pravnim aktima i propisima vezanim uz rad vrtića, o sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programima i protokolima.

7. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Uložili smo veliki trud u afirmaciju našeg vrtića u društvenoj sredini. Nastojali smo biti aktivni u svim zbivanjima u našem okruženju. Putem web stranica redovito smo informirali javnost o svemu što se događa u vrtiću, te time udovoljili načelima otvorenosti i javnosti rada.

Suradnja s Gradom Pula:

- Financijska izvješća
- Produljenja subvencija za upisanu djecu
- Upisi djece

Suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Pula:

- Posjeti, iznajmljivanje knjiga

Suradnja sa Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli

- Stručna praksa studenata predškolskog odgoja

Suradnja s kulturnim ustanovama:

- INK, Kino Valli, Dječji kreativni centar

Suradnja sa ZZJZ IŽ:

- sanitarni nadzor i kontrola ispravnosti namirnica, kontrola čistoće
- provedbi HACCP sustava
- zdravstvenim pregledima
- stručnim savjetima i preporukama

..... Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2023./2024.

Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa i Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva:

- E-upisi

Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje:

- praćenje kalendara stručnog usavršavanja

Suradnja s raznim dobavljačima, izvođačima radova i ispitivanja:

- Elkron d.o.o., Brionka d.o.o., Vip net d.o.o., Alca Zagreb d.o.o., Promo Zona d.o.o.

Pula, 31.08.2024.

Klasa: 601-05/24-01/01

Urbroj: 2168-01-54-41/01-24-01

RAVNATELJICA:

Maja Pliško Škalic

..... *Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2023./2024.*

Na osnovu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), te članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/2001), uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ održane 30. kolovoza 2024.g., Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ donijelo je na Sjednici Upravnog vijeća, održanoj 26. rujna 2024.g., Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ za ped.god. 2023./2024.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“

Tatiana Cerin

RAVNATELJICA

Dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“

Maja Pliško Škalic



DJEČJI VRTIĆ SLATKI SVIJET
Limska 3, Pula
OIB: 28973802417
www.dv-slatkisivjet.hr

Klasa:601-02/24-01/14
Urbroj:2168-01-54-41/01-24-01

Pula, 27.09.2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
Donje svetice 38
10 000 Zagreb
vrtici.izvjesca@mzos.hr

Predmet: Godišnje izvješće za pedagošku godinu 2023./2024.
- dostavlja se

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), te članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije (NN 83/2001), s krajem pedagoške godine 2023./2024., dostavljamo Vam Izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet.

RAVNATELJICA

Maja Pliško Škalic

Dječji vrtić
"SLATKI SVIJET"
Pula, Limska 3
OIB 28973802417

Mob. +38598701349
Tel. 052556610
mail: dvslatkisivjet@gmail.com
IBAN: HR6523600001102472488

..... Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2023./2024.

Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa i Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva:

- E-upisi

Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje:

- praćenje kalendara stručnog usavršavanja

Suradnja s raznim dobavljačima, izvođačima radova i ispitivanja:

- Elkron d.o.o., Brionka d.o.o., Vip net d.o.o., Alca Zagreb d.o.o., Promo Zona d.o.o.

Pula, 31.08.2024.

Klasa: 601-05/24-01/01

Urbroj: 2168-01-54-41/01-24-01

RAVNATELJICA:

Maja Pliško Škalic



Dječji vrtić
«SLATKI SVIJET»
Pula, Limska 3
OIB 28973802417

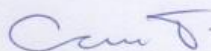
..... Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2023./2024.

Na osnovu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), te članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/2001), uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ održane 30. kolovoza 2024.g., Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ donijelo je na Sjednici Upravnog vijeća, održanoj 26. rujna 2024.g., Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ za ped.god. 2023./2024.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“

Tatiana Cerin



Dječji vrtić
„SLATKI SVIJET“
Pula, Limaka 3
OIB 28973802417

RAVNATELJICA

Dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“

Maja Pliško Škalic

